

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

In servizio presso codesto Istituto in qualità di \_\_\_\_\_

Con contratto a tempo \_\_\_\_\_  
(indeterminato/determinato)

**CHIEDE**

alla S.V. di assentarsi per gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per:

ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/09)     a.s. precedente -  a. s. corrente

festività soppresse (previste dalla legge 23/121977, n°937)

recupero

malattia (ai sensi dell'art. 17 C.C.N.L. 2006/2009)

visita specialistica -  ricovero ospedaliero -  analisi cliniche

permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 C.C.N.L. 2006/2009)

concorso/esami -  motivi personali/familiari -  lutto -  matrimonio

aspettativa per motivi di : (ai sensi dell'art. 18 C.C.N.L. 2006/2009)

famiglia -  lavoro -  personali -  studio

infortunio sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio (ai sensi dell'art. 20 C.C.N.L. 2006/2009)

altro caso previsto dalla normativa vigente: \_\_\_\_\_

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

SI ALLEGA \_\_\_\_\_

(Firma del richiedente)

Palermo li \_\_\_\_\_

Vista la domanda,

Il D.S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

si concede \_\_\_\_\_

non si concede